



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

№ _____

г. Липецк

**Об организации обучения детей с расстройством
аутистического спектра по модели «Ресурсный класс»**

В целях обеспечения равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, в том числе для детей с расстройством аутистического спектра

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение по созданию модели «Ресурсный класс» (далее - Положение) согласно приложению.

2. Отделу дополнительного образования и организации получения обучения обучающимися с ОВЗ (Овчинников Ю.А.) подготовить смету расходов по реализации модели «Ресурсный класс» (далее – Модель).

3. Отделу финансов и оплаты труда (Мозолевских И.В.) подготовить предложения по внесению изменений в Закон Липецкой области «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» в части выделения дополнительного финансирования на реализацию Модели.

4. ГАУДПО ЛО «ИРО» (Черных Л.А.) обеспечить проведение курсов повышения квалификации, научно-методическую и консультационную поддержку педагогических работников, участвующих в реализации Модели.

5. Рекомендовать департаменту образования администрации г. Липецка (Мочалов А.В.) провести работу по созданию необходимых условий для организации обучения детей с расстройством аутистического спектра по Модели в соответствии с Положением.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника управления и науки Смольянинова А.В.

Начальник управления

С.Н. Косарев

Рассылка: отдел дополнительного образования и организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, отдел финансов и оплаты труда, ГАУДПО ЛО «ИРО»

Вносит:

Начальник отдела дополнительного образования и организации получения образования обучающимися с ОВЗ

« ____ » _____ 2018 г.

Овчинников Ю.А.

Согласовано:

Первый заместитель начальника управления образования и науки

« ____ » _____ 2018 г.

Смолянинов А.В.

Начальник отдела финансов и оплаты труда

« ____ » _____ 2018 г.

Мозолевских И.В.

Консультант отдела правового обеспечения в социальной сфере правового управления администрации Липецкой области

« ____ » _____ 2018 г.

Саввина Л.А.

Положение
о «Ресурсном классе» для детей с расстройством аутистического
спектра на базе общеобразовательных организаций

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с учетом рекомендаций Минобрнауки РФ по созданию условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами.

1.2. Положение определяет порядок создания и функционирования «Ресурсных классов» на базе общеобразовательных организаций Липецкой области с целью создания специальных образовательных условий для обучения и коррекции нарушений поведения, коммуникации и речи у детей с расстройствами аутистического спектра и другими нарушениями ментальной сферы, а также сопутствующими выраженными нарушениями поведения, коммуникации и речи (далее - РАС).

1.3. «Ресурсный класс» для детей с РАС создается на базе общеобразовательной организации с использованием метода прикладного поведенческого анализа.

1.4. Настоящее положение может быть использовано для разработки положения о «Ресурсном классе» общеобразовательными организациями Липецкой области (далее – образовательная организация).

II. Цель и задачи создания «Ресурсного класса»

2.1. «Ресурсный класс» создаётся с целью обеспечения обучающимся с РАС реализации права на получение общего образование в условиях инклюзивного образования, в среде совместного обучения с типично развивающимися сверстниками.

2.2. Задачи:

- создание специальных условий (средовых, кадровых, организационных) для адаптации, обучения и коррекции нарушений развития обучающихся с РАС на основе реализации адаптированных образовательных программ (далее - АОП) и индивидуальных учебных планов (далее - ИУП) в рамках реализации основной общеобразовательной программы (далее - ООП);

- подготовка обучающихся с РАС к переходу на инклюзивное образование в общеобразовательных классах, в среде типично развивающихся сверстников.

III. Организация функционирования «Ресурсного класса»

3.1. На основании заявления родителей (законных представителей) и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК) ребенок с РАС зачисляется в общеобразовательный класс образовательной организации и в «Ресурсный класс».

3.2. При зачислении ребенка в Ресурсный класс между образовательной организацией и родителями (законными представителями) заключается договор о взаимодействии.

3.3. Предельная наполняемость «Ресурсного класса» не может превышать 8 человек.

3.4. Для каждого обучающегося с учетом результатов специализированного комплексного тестирования по навыкам жизненных компетенций, академическим и социальным компетенциям разрабатываются АОП и ИУП.

3.5. Образовательный процесс в «Ресурсном классе» осуществляется с использованием педагогических технологий, обеспечивающих индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка на основе метода прикладного поведенческого анализа.

3.6. Функционирование «Ресурсного класса» предусматривает:

- организацию специального пространства для обучающихся с РАС;
- организацию специального режима обучения;
- организацию специального рабочего места обучающегося с РАС;
- организацию рабочего места учителя;
- наличие технических средств обучения и оборудования, ориентированных на удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с РАС;
- наличие специальных приложений к базовым учебникам, рабочим тетрадям, специальным дидактическим материалам, специальным компьютерным инструментам обучения.

3.7. Помещение, в котором организуется функционирование «Ресурсного класса» целесообразно выбирать в стороне от общеобразовательных классов и в шаговой доступности от гигиенической комнаты. Пространство помещения рекомендуется разделять на 4 функциональные зоны: зона для индивидуальных занятий, зона для групповых занятий, зона для отдыха и сенсорной разгрузки, рабочее место учителя.

IV. Управление функционированием «Ресурсного класса»

4.1. Функционирование «Ресурсного класса» регламентируется локальными правовыми актами образовательной организации и специальными требованиями к специалистам, которые могут быть внесены в должностные инструкции.

4.2. Для эффективного функционирования «Ресурсного класса» в

штатное расписание образовательной организации должны быть введены следующие штатные единицы:

- учитель (1 ставка);
- педагог-психолог (1 ставка);
- тьютор (1 ставка на каждого обучающегося с РАС)
- учитель-дефектолог (0,5 ставки).

4.3. Руководство функционированием «Ресурсного класса» осуществляет заместитель руководителя образовательной организации в соответствии с приказом по образовательной организации, который выполняет следующие функции:

- организует профессиональное взаимодействие всех специалистов «Ресурсного класса»;
- организует образовательный процесс с учетом индивидуальных потребностей обучающихся с РАС;
- обеспечивает эффективное взаимодействие специалистов «Ресурсного класса» с внешними экспертами и другими участниками образовательных отношений;
- осуществляет административный контроль за деятельностью специалистов «Ресурсного класса»;
- организует составление отчетно-аналитической документации о деятельности «Ресурсного класса».

4.4. Для осуществления научно-методического сопровождения деятельности «Ресурсного класса», контроля за работой специалистов, организацией обучения, коррекционной работы, выдачи рекомендаций, консультирования специалистов, привлекается супервизор и/или ассистент супервизора «Ресурсного класса».

Нормативно-правовое обеспечение функционирования «Ресурсного класса»

В рамках организации деятельности по созданию специальных образовательных условий для обучающихся с РАС общеобразовательная организация:

1). Разрабатывает и утверждает следующие локальные нормативно-правовые акты:

- приказ об открытии «Ресурсного класса»;
- положение о «Ресурсном классе»;
- должностные инструкции учителя «Ресурсного класса», психолога «Ресурсного класса» и тьютора «Ресурсного класса»;
- договор общеобразовательной организации с родителями (законными представителями) ребенка о взаимодействии.

2). Вносит изменения в следующие локальные нормативно-правовые акты:

- устав общеобразовательной организации (по необходимости);
- штатное расписание;
- программу развития общеобразовательной организации (при наличии);
- положение об оплате труда.

Специальные требования к специалистам «Ресурсного класса» и их взаимодействию

Для работы в «Ресурсном классе» привлекаются педагоги, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям Приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», а также прошедшие базовый курс обучения основам прикладного поведенческого анализа.

В целях регламентации процесса функционирования «Ресурсного класса» все специалисты разрабатывают и ведут следующий пакет документов:

Учитель «Ресурсного класса»:

- рабочие программы по предметам;
- расписание групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;
- журнал учёта проведённых групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- аналитические таблицы и графики по оценке развития академических, социальных, физических и функциональных навыков обучающихся, посещающих «Ресурсный класс» в постоянном режиме;
- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию учебных навыков обучающихся, посещающих «Ресурсный

класс» в постоянном режиме;

- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию функциональных и социальных навыков для каждого обучающегося, посещающего «Ресурсный класс» в постоянном режиме;

- график включения обучающихся, посещающих «Ресурсный класс» в постоянном режиме, в общеобразовательный класс и на занятия дополнительного образования;

- аналитический отчет за год по реализации целей, заложенных в АОП.

Психолог «Ресурсного класса»:

- рабочая программа психолога;

- график работы;

- расписание занятий и консультаций;

- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;

- аналитические таблицы и графики по частоте поведения, мешающего обучению (нежелательного) и факторам, влияющим на возникновение и продолжительность нежелательного поведения;

- индивидуальные программы коррекции нежелательного поведения обучающихся, посещающих «Ресурсный класс», во время учебных занятий и вне учебной деятельности, аналитические отчеты по реализации данных программ

- аналитические отчеты и рекомендации о включении учеников «Ресурсного класса» в процесс обучения в общеобразовательном классе

- аналитический отчет за год.

Тьютор «Ресурсного класса»:

- план работы тьютора;

- график работы;

- расписание занятий;

- журнал учёта проведённых занятий;

- бланки тестирования развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;

- чек-листы учета количества правильных ответов на индивидуальных/групповых занятиях по формированию новых учебных навыков;

- чек-листы учета количества правильных ответов на индивидуальных/групповых занятиях по формированию новых функциональных и социальных навыков;

- чек-листы учета количества правильных ответов на инструкцию учителя в общеобразовательном классе;

- чек-листы частоты нежелательного поведения во время занятий и вне учебной деятельности;

- таблицы по описанию факторов, влияющих на возникновение и продолжение нежелательного поведения;

- дидактические и адаптированные материалы.

2. Взаимодействие специалистов «Ресурсного класса»

Психолог «Ресурсного класса»:

- осуществляет консультативную поддержку учителя «Ресурсного класса» и тьюторов «Ресурсного класса», а также учителей общеобразовательных классов (учителей начальных классов, учителей-предметников) и педагогов дополнительного образования по вопросам коррекции нежелательного поведения и организации включения учащихся, посещающих «Ресурсный класс», в процесс обучения (развития) в общеобразовательном классе.

- определяет факторы, препятствующие адаптации и инклюзии обучающихся, посещающих «Ресурсный класс», путем анализа данных по наблюдению за поведением как в учебном процессе, так и во внеучебной деятельности. На основе анализа данных наблюдения за поведением, препятствующим успешной адаптации, составляет программу коррекции поведения и обучает ее реализации учителя «Ресурсного класса» и тьюторов «Ресурсного класса», учителей общеобразовательных классов, а также других педагогических работников.

- формирует рекомендации по инклюзии обучающихся, посещающих «Ресурсный класс» в постоянном режиме, в процесс обучения в общеобразовательные классы, в том числе рекомендации о продолжительности включения, и о выборе уроков, на которые включается ученик.

- осуществляет мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации учеников «Ресурсного класса», включающие проведение консультаций и мероприятий по информированию сотрудников школы и родителей одноклассников из общеобразовательных классов об особенностях детей с РАС и нарушениями ментальной сферы.

Учитель «Ресурсного класса»

- осуществляет консультативную поддержку учителей общеобразовательного класса, в который зачислены обучающиеся, посещающие «Ресурсный класс», и педагогов дополнительного образования по вопросам организации образовательного процесса и адаптации учебных материалов.

- совместно с учителями общеобразовательного класса определяют учебные предметы, которые обучающийся, посещающий «Ресурсный класс» в постоянном режиме, будет посещать в общеобразовательном классе.

Тьюторы «Ресурсного класса» сопровождают обучающихся, посещающих Ресурсный класс, на уроках в общеобразовательных классах, и на занятиях дополнительного образования, помогая учителям общеобразовательных классов и педагогам дополнительного образования создавать условия для наиболее эффективного обучения обучающихся, посещающих «Ресурсный класс».

Обеспечение взаимодействия с учреждениями образования и культуры, организациям здравоохранения, социального развития и социальной защиты, представителями общественности по вопросам охраны детства и семьи, сохранения и укрепления здоровья обучающихся осуществляет директор и координатор по инклюзии.

