



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ №26 г. ЛИПЕЦКА

П Р И К А З

06.09.2019

№ 91

г. Липецк

Об открытии «ресурсного класса»
в МАОУ школе информационных технологий №26
в 2019-2020 году.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях создания условий для воспитания, обучения, социальной адаптации и интеграции в обществе учащихся с РАС и ментальными нарушениями, на основании заключения ПМПК и личных заявлений родителей (законных представителей) учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в МАОУ школе информационных технологий № 26 г. Липецка в 2019-2020 учебном году «ресурсный класс» для детей с РАС и ментальными нарушениями.
2. Организовать работу «ресурсного класса» в соответствии с Положением о ресурсном классе (Приложение 1).
3. Назначить ответственной (куратором) за работу «ресурсного класса» заместителя директора Цапенко Марину Сергеевну.
4. Организовать работу «ресурсного класса» в следующем составе педагогического персонала (Приложение 2).
5. Утвердить должностные инструкции учителя, педагога-психолога, тьюторов «ресурсного класса».
6. Заместителю директора Цапенко М.С. обеспечить взаимодействие с учреждениями образования и культуры, организациями здравоохранения, социального развития и социальной защиты, представителями

общественности по вопросам охраны детства и семьи, сохранения и укрепления здоровья обучающихся с РАС.

7. Привлечь для осуществления научно-методического сопровождения деятельности «ресурсного класса», контроля за работой педагогических работников «ресурсного класса», организации обучения, коррекционной работы, выдачи рекомендаций, консультирования педагогов супервизора и/или ассистента супервизор «ресурсного класса» на договорной основе вне штатного расписания.

8. Возложить ответственность за жизнь и здоровье учащихся, посещающих «ресурсный класс», во время нахождения их в здании школы, при проведении прогулок, экскурсий, внеклассных мероприятий, на всех педагогических работников «ресурсного класса», указанных в п.4 данного приказа.

9. Заключение договоров о взаимодействии с родителями (законными представителями) учащихся «ресурсного класса» по утвержденной форме (Приложение 3).

10. Ознакомить с приказом всех работников, задействованных в данном приказе, в срок до 02.09.2019, на оперативном совещании при заместителе директора Цапенко М.С.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Цапенко М.С.

Директор



А.А. Хорошилов

С приказом ознакомлены:

М.С. Цапенко М.С. Цапенко

Н.В. Дубинина Н.В. Дубинина

Я.С. Давыдова Я.С. Давыдова

А.С. Степанищева А.С. Степанищева

И.Г. Клейн И.Г. Клейн

С.В. Козлова С.В. Козлова

Н.С. Соронина Н.С. Соронина

К.А. Великанова К.А. Великанова

Е.В. Коротких Е.В. Коротких

Н.А. Захарова Н.А. Захарова

Т.А. Аникеева Т.А. Аникеева